

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МОУ детский сад №314
(протокол от «29» августа 2025 №1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МОУ детский
сад № 314 от «29» августа 2025 №54/6

СОГЛАСОВАНО

Советом МОУ детский сад № 314
(протокол от «29» августа 2025 №1)

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МОУ детским садом № 314 и родителями (законными
представителями) воспитанников**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ детским садом №314 и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 31 июля 2025 года, Федеральным Законом № 124-ФЗ от 24 июля 1998 года «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 373 от 31 июля 2020 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 года, «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2024 г. N 862, Приказом Министерства просвещения России от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 23 января 2023 года, Уставом МОУ детского сада № 314.

1.2. Данное Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ детским садом №314 (далее - ДОО) и родителями (законными представителями) воспитанников ДОО

1.3. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в ДОО образовательных программ дошкольного образования.

1.4. **Участники образовательных отношений** — воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники ДОО, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком,

могут устанавливаться локальными нормативными актами ДОО по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОО и родителями (законными представителями) является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
- 2.2. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении воспитанника в ДОО предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам
- 2.3. Прием на обучение в дошкольное образовательное учреждение регламентируется Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в части, не урегулированной законодательством об образовании.
- 2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОО возникают, с даты, указанной в распорядительном акте (приказе) о приеме воспитанника на обучение в ДОО.
- 2.5. Отношение между ДОО, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.
- 2.6. Договор об образовании заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в ДОО, другой передается родителям (законным представителям) воспитанника.
- 2.7. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы дошкольного образования (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).
- 2.8. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение.
- 2.9. В договоре указывается срок его действия.
- 2.10. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.
- 2.11. При приеме в ДОО заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, реализуемыми в ДОО и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.
- 2.12. После приема заявления, документов и ознакомления родителей с ЛНА, заведующий заключает с родителями договор об образовании.
- 2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт ДОО, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в ДОО и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.14. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ДОО, в СМИ и т.п.
- 2.15. Прием в ДОО осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменений условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника, родителей (законных представителей) и ДОО.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОО.

3.3. Заведующий ДОО издает приказ об изменении образовательных отношений на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.4. Изменения образовательных отношений, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего ДОО об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, так и по инициативе ДОО.

4.1.1. Обстоятельства, влекущие приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников:

- период болезни воспитанника;
- период прохождения санаторно-курортного лечения;
- период очередного отпуска родителей, иные семейные обстоятельства (законных представителей) воспитанников.

Основанием для приостановления образовательных отношений в случае болезни является справка из медицинской организации. В иных случаях письменное заявление родителей (законных представителей) обучающихся с приложением подтверждающих документов.

4.1.2. Обстоятельства, влекущие приостановление образовательных отношений по инициативе ДОО:

- ремонтные работы;
- комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ДОО является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОО.

4.2. В указанных выше случаях место за воспитанником сохраняется.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) и ДОО, в том числе в случае ликвидации ДОО.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед детским садом, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДОО об отчислении или переводе воспитанника.

5.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из ДОО, осуществляющего образовательную деятельность.

5.5. ДООУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5.6. В случае прекращения деятельности ДОО, а также в случае аннулирования у нее или приостановления действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель дошкольного образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

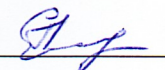
6. Заключительные положения

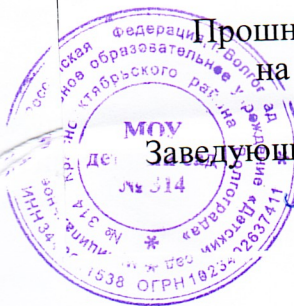
6.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ детским садом №314 и родителями (законными представителями) воспитанников является локальным нормативным актом ДОО, принимается Педагогическим советом, согласовывается Советом ДОО и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОО.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Порядка.

6.4. После принятия данного Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Порядок разработал старший воспитатель  Л.В. Кирьянова



Пронумеровано и пронумеровано
на 4 листах

Заведующий МОУ детского сада № 314
М.Р. Вялых